

अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभागाच्या सार्वजनिक वितरण व्यवस्थेअंतर्गत मुख्य लेखाशिर्ष ४४०८ भांडवली लेखाशिर्षांतर्गत स्वीय प्रपंजी लेखा (PLA) मधून होणारी प्रदाने Cash Management Product (CMP) या सुविधेद्वारे थेट अदात्यांच्या खात्यामध्ये रकमा जमा करणेबाबत.....

महाराष्ट्र शासन

वित्त विभाग

शासन निर्णय क्रमांक: संकीर्ण २०१७/प्र.क्र.११५/२०१७/कोषा-प्रशा५

मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक

मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२

दिनांक: ६ मार्च, २०१८

संदर्भ : १. शासन निर्णय वित्त विभाग क्रमांक संकीर्ण-प्र.क्र.६८/कोषाप्र-५, दिनांक २३/१२/२०१०

२. शासन निर्णय वित्त विभाग क्रमांक संकीर्ण-प्र.क्र.६८/कोषाप्र-५, दिनांक १८/०४/२०११

३. शासन निर्णय वित्त विभाग क्रमांक संकीर्ण-प्र.क्र.६८/कोषाप्र-५, दिनांक २२/०१/२०१३

प्रस्तावना:

शासनाच्या कोषागारामार्फत होणारी सर्व प्रदाने ही ईलेक्ट्रॉनिक माध्यमांचा वापर करून करण्यात येत असून धनादेशाचा वापर सिमित केलेला आहे. तसेच कोषागारातून प्रदानासाठी बीम्स प्रणालीतून प्राधिकारपत्र प्राप्त केल्याशिवाय कोणतेही प्रदान केले जात नाही.

तथापि अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग यांना त्यांच्या योजनांच्या संदर्भातील प्रदाने कोषागारातून न करता थेट प्रदाने करण्याचे अधिकार प्राप्त असून सदर प्रदाने ते ईसीएस / एनईएफटी व धनादेश या माध्यमांचा वापर करून करतात. त्यासाठी कोषागारातून निर्गमनाच्या वेळी प्रत्येक धनादेशावर -Yourself असा शिक्का उमटवून बीम्स प्रणालीमार्फत काढण्यात आलेले प्राधिकारपत्रांचे क्रमांक धनादेशाच्या मागील बाजूस लिहून बँकेत प्रदानासाठी पाठविले जातात.

परंतु सदर पद्धतीमध्ये काढण्यात आलेले बीम्स प्राधिकारपत्राची खातरजमा बँकेकडून होत नसल्याने, बीम्स प्रणालीवर उपलब्ध अनुदानाच्या मर्यादेत खर्च झाला किंवा कसे? यांची खातरजमा करता येत नाही. तसेच अदात्याच्या बँक खात्यात थेट प्रदान करणे गरजेचे असल्याने त्यासाठी कार्यपद्धती निश्चित करणे शासनाच्या विचाराधीन होते.

मुंबई व नागपूर येथे भारतीय रिझर्व्ह बँकेमधून व्यवहार होत असल्याने या ठिकाणची अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग यांची कार्यालये वगळून, राज्यातील अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभागांतर्गत असलेल्या सर्व जिल्हा पुरवठा अधिकारी व अन्नधान्य वितरण अधिकारी यांच्या कार्यालयामार्फत मुख्य लेखाशिर्ष ४४०८ भांडवली लेखाशिर्षाखालील होणारी सर्व खर्चाची प्रदाने स्टेट बँक ऑफ इंडिया यांच्याकडून पुरविलेल्या Cash Management Product (CMP) या सुविधेद्वारे करण्याचे शासनाने ठरविलेले आहे. त्यास अनुसरून यापुढे खालीलप्रमाणे कार्यपद्धती निश्चित करण्यात येत आहे.

शासन निर्णय :

१. अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभागाकरीता मुख्य लेखाशिर्ष ४४०८ योजनेमधून बीम्स प्राधिकारपत्र काढण्याची सुविधा उपलब्ध असून त्यासाठी प्रदाने करण्यास जिल्हा पुरवठा अधिकारी / अन्नधान्य वितरण अधिकारी आणि सक्षम प्राधिकारी (लेखा अधिकारी / सहाय्यक लेखा अधिकारी अथवा तत्सम अधिकारी) यांनी सीएमपी प्रदान प्रणालीतून प्रदाने करावयाची आहेत.

यासाठी बीम्स प्रणालीवर अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभाग यांनी त्यांचे युजर आयडी व पासवर्डद्वारा लॉगइन करून Add Payee Proposal मधून अदात्याचा तपशील भरावा लागेल. त्यामध्ये अदात्याचे नाव, पॅन क्रमांक, आधार क्रमांक(असल्यास), बँक खाते क्रमांक, IFSC Code, ईमेल आयडी, मोबाईल क्रमांक, पत्ता, बँक व शाखेचे नाव इत्यादींचा तपशील भरल्यानंतर जिल्हा पुरवठा अधिकारी / अन्नधान्य वितरण अधिकारी यांनी सदर तपशीलाची खात्री करण्यासाठी रद्द केलेला धनादेश अदात्यांकडून प्राप्त करून घ्यावा. तसेच सदरचा तपशील अचूकपणे नोंदणी केल्याची खात्री केल्यानंतर Submit या टॅबवर क्लिक केले असता अदात्याची नोंदणी (Registration) होईल. अशा सर्व नोंदणी केलेल्या अदात्यांना रक्कम प्रदान करण्यासाठी पुन्हा इतर जिल्ह्यात / विभागात नोंदणी करण्याची आवश्यकता राहणार नाही.

२. बीम्स प्रणालीवर लॉगइन करून SBI-CMP या पर्यायाची निवड करावी व त्यापुढील माहिती अदात्यांना रक्कमांचे प्रदान करण्यासाठी जिल्हा पुरवठा अधिकारी / अन्नधान्य वितरण अधिकारी यांना देयकाच्या अनुषंगाने बीम्स प्रणालीच्या लॉगइनमधून प्राधिकारपत्र काढण्याची सुविधा राहिल, असे काढण्यात आलेले सर्व प्राधिकारपत्रांचे एकत्रिकरण (Consolidation) करण्यासाठी सक्षम प्राधिकारी (लेखा अधिकारी / सहाय्यक लेखा अधिकारी अथवा तत्सम अधिकारी) यांना बीम्स प्रणालीवर युजर आयडी व पासवर्डचा वापर करावा लागेल. जी प्राधिकारपत्रे रद्द (Undo) करावयाची आहेत अशा प्राधिकारपत्रांच्या बाबतीत सक्षम प्राधिकारी (लेखा अधिकारी / सहाय्यक लेखा अधिकारी अथवा तत्सम अधिकारी) यांना Drop down मेनूद्वारे कारणे (reasons) निवड करण्याची सुविधा राहिल, असे रद्द केलेले प्राधिकारपत्र जिल्हा पुरवठा अधिकारी / अन्नधान्य वितरण अधिकारी यांचे लॉगइनमध्ये कारणासह उपलब्ध होतील व त्यावर पुन्हा निर्णय घेवून प्राधिकारपत्र काढण्याची सुविधा राहिल.

३. जिल्हा पुरवठा अधिकारी / अन्नधान्य वितरण अधिकारी यांना जर प्राधिकारपत्र रद्द न करण्याबाबत निर्णय घ्यावयाचा असल्यास त्यांनी बीम्स प्रणालीवरील (BDS) प्राधिकारपत्रामध्ये नमूद विहित कालावधीत निर्णय घेणे आवश्यक राहिल आणि जर सदरचे प्राधिकारपत्र रद्द करण्याबाबत निर्णय घ्यावयाचा असल्यास त्याअनुषंगाने बीम्स प्रणालीवरील (BDS) प्राधिकारपत्र रद्द करण्याबाबत सद्यस्थितीत चालू असलेल्या प्रचलित कार्यपद्धतीनुसार कार्यवाही करावी लागेल.

४. देयकांचे प्रदान करण्याकरीता त्या दिवशी काढण्यात आलेले एकूण प्राधिकारपत्रे (रद्द करण्यात आलेले प्राधिकारपत्र वगळून) च्या बाबतीत सर्व प्राधिकारपत्रांचे एकत्रिकरण (Consolidation) सक्षम प्राधिकारी (लेखा अधिकारी / सहाय्यक लेखा अधिकारी अथवा तत्सम अधिकारी) त्यांचे युजर आयडी वापरून बीम्स प्रणालीवर तयार करतील. अशा एकत्रित केलेल्या प्राधिकारपत्रांची फाईल तयार होईल. सदरची फाईल बीम्स प्रणालीवरून आपोआप स्टेट बँक ऑफ इंडिया यांचे CMP प्रदान प्रणालीवर संबंधित नोंदणीकृत अदात्यांच्या बँक खात्यामध्ये रकमा थेट प्रदान करण्यासाठी प्राप्त होईल.

५. सीएमपी प्रदान प्रणालीद्वारे प्रदान करण्यात आलेल्या रकमांच्या बाबतीत स्टेट बँक ऑफ इंडिया यांचेकडून UTR क्रमांक, प्रदानाचा दिनांक व रक्कम बँक स्करोलमध्ये दर्शविली जाईल. सदरचा बँक स्करोल संबंधित कार्यालयाने बीम्स प्रणालीवरून पुढील लेखांकन करण्यासाठी डाऊनलोड करण्याची सुविधा राहिल. त्याचप्रमाणे सदरचा बँक स्करोल कोषागार कार्यालयास सीएमपी प्रदान प्रणालीच्या लॉगइन आयडीमध्ये पुढील लेखांकन करण्यासाठी उपलब्ध होईल. या बँक स्करोलमध्ये मुख्य लेखांशिर्ष ४४०८ अंतर्गत केलेल्या प्रदानाचा UTR क्रमांक, प्रदानाचा दिनांक व रक्कम दर्शविलेली असेल, त्यावरून कोषागारांनी पुढील लेखांकन करावे.

सदर कार्यपद्धती दिनांक ०६ मार्च २०१८ पासून अंमलात येईल.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१८०३०६१७२६४८५१०५ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षात्कीत करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(अनुदिप दिघे)
शासनाचे उपसचिव

प्रति,

१. सर्व सन्माननीय विधानसभा / विधान परिषद व संसद सदस्य.
२. राज्यपालांचे सचिव
३. मुख्यमंत्र्यांचे सचिव
४. सर्व मंत्री व राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव
५. सर्व जिल्ह्यांचे पालकमंत्री यांचे खाजगी सचिव
६. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र शासन
७. सर्व मंत्रालयीन प्रशासकीय विभाग
८. मंत्रालयीन सर्व विभागांच्या अधिन असलेल्या सर्व विभागांचे व कार्यालयांचे प्रमुख
९. प्रधान महालेखापाल (लेखापरीक्षा)- १, महाराष्ट्र, मुंबई
१०. प्रधान महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)- १, महाराष्ट्र, मुंबई
११. महालेखापाल (लेखापरीक्षा)- २, महाराष्ट्र, नागपूर
१२. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता) - २, महाराष्ट्र, नागपूर
१३. आयुक्त, आयकर (TDS) चर्नीरोड, मुंबई ४००००२
१४. आयुक्त, आयकर (TDS) सिव्हील लाईन, नागपूर ४४४००१
१५. प्रबंधक, मुळ न्यायालय शाखा, उच्च न्यायालय, मुंबई
१६. प्रबंधक, उच्च न्यायालय(अपील शाखा) मुंबई
१७. सर्व विभागीय आयुक्त
१८. नियंत्रक शिधावाटप व संचालक नागरी पुरवठा, मुंबई २०
१९. सर्व जिल्हाधिकारी
२०. वित्त विभागातील व अन्न, नागरी पुरवठा व ग्राहक संरक्षण विभागातील सर्व सह सचिव / उपसचिव / अवर सचिव व सर्व कार्यासने
२१. सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी
२२. सर्व उपआयुक्त (पुरवठा), कोकण/पुणे/नागपूर/औरंगाबाद/नाशिक/अमरावती
२३. संचालक, लेखा व कोषागारे, मुंबई
२४. अधिदान व लेखा अधिकारी, मुंबई
२५. सहसंचालक, लेखा व कोषागारे, कोकण/पुणे/नागपूर/औरंगाबाद/नाशिक/अमरावती
२६. सर्व जिल्हा पुरवठा अधिकारी / अन्नधान्य अधिकारी
२७. सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी व उपकोषागार अधिकारी
२८. मुख्य लेखापरीक्षक, स्थानिक निधी लेखा, कोकण भवन, नवी मुंबई
२९. सहसंचालक, स्थानिक निधी लेखा मुंबई/पुणे/नागपूर/औरंगाबाद/नाशिक/अमरावती
३०. निवड नस्ती कोषा प्र.५